

721001

УТВЕРЖДЕН
Постановлением Исполнительного комитета
Кукморского муниципального района
Республики Татарстан
от «17» 11 2020 г. № 652
Руководитель Исполнительного комитета
Кукморского муниципального района
Республики Татарстан
/А.Х. Гарифуллин /



УСТАВ
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Многопрофильный лицей им.А.М.Булатова г. Кукмор»
Кукморского муниципального района
Республики Татарстан
(в новой редакции)

г. Кукмор Республики Татарстан
2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий устав регламентирует деятельность муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Многопрофильный лицей им.А.М. Булатова г. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан, именуемого в дальнейшем Лицей.

1.2. Полное официальное наименование Лицея:

на русском языке - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей им.А.М.Булатова г. Кукмор» Кукморского муниципального района Республики Татарстан;

на татарском языке - Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль бюджет гомуми белем бирү учреждениесе «Кукмара шәһәре А.М.Булатов исемендәге күппрофильле лицее»

Сокращенное наименование:

на русском языке - МБОУ «Многопрофильный лицей им.А.М.Булатова г. Кукмор»;

на татарском языке – МБГБУ «Кукмара шәһәре А.М.Булатов исемендәге күппрофильле лицее».

1.3. Место нахождения Лицея:

- юридический адрес - 422110, Республика Татарстан, г. Кукмор, ул. Майская, 4;

- фактический адрес - 422110, Республика Татарстан, г. Кукмор, ул. Майская, 4.

1.4. Лицей филиалов и представительств не имеет.

1.5. Лицей является некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

Тип образовательной организации Лицей является общеобразовательной организацией.

Тип муниципального Лицея – бюджетное учреждение.

Организационно-правовая форма - учреждение.

1.6. Лицей относится к муниципальной системе образования Кукморского муниципального района.

1.7. Учредителем и собственником имущества Лицея является муниципальное образование Кукморский муниципальный район Республики Татарстан (далее – Учредитель). Функции и полномочия Учредителя Лицея осуществляют:

— Исполнительный комитет Кукморского муниципального района Республики Татарстан, от имени которого выступает руководитель Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее - Исполком).

1.8. Координацию деятельности Лицея и иные функции, определяемые в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кукморского муниципального района (далее – муниципальные правовые акты) и настоящим Уставом, осуществляет Управление образования

Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Управление образования).

1.9. При осуществлении полномочий Учредителя органы, указанные в п. 1.8 настоящего Устава, исполняют следующие функции:

1.9.1. Исполком:

- утверждает Устав Лицея (изменения и дополнения в Устав);
- принимает решение о реорганизации, ликвидации Лицея (на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения);
- принимает решение по предложениям руководителя Лицея о создании филиалов Лицея, о ликвидации филиалов Лицея (на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения), об открытии и закрытии его представительств;
- принимает решение об изменении типа Лицея;
- утверждает передаточный акт или разделительный баланс;
- назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;
- назначает директора Лицея и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;
- формирует и утверждает муниципальное задание для Лицея в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в виде выделения Лицея субсидии;
- утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- предварительно согласовывает совершение Лицеем крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- принимает решения об одобрении сделок с участием Лицея, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- определяет виды перечней особо ценного имущества Лицея;
- определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним имущества;
- согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом Лицея в установленном порядке;
- согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Лицея, в том числе передачу в аренду, в безвозмездное пользование, в установленном порядке;

- проводит экспертную оценку последствий передачи недвижимого имущества Лицея в аренду, в безвозмездное пользование сторонним организациям, в установленном порядке;
- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Лицея, оказываемые им сверх установленного муниципального задания;
- определяет средства массовой информации, в которых подлежат опубликованию отчеты о деятельности Лицея и об использовании закрепленного за ним имущества;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

1.9.2. Управление образования:

- согласует программу развития Лицея;
- дает разрешение на прием в первый класс Лицея детей младше 6,5 лет и старше 8 лет;
- обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности в случае невозможности продолжения образовательной деятельности Лицея;
- определяет порядок и сроки проведения обязательной аттестации руководителя Лицея (а также кандидатов на должность руководителя);
- осуществляет контроль за деятельностью Лицея, сбор и обобщение данных по формам отчетности государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные в соответствии с Положением о муниципальном Лицее «Управление образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района Республики Татарстан».

1.9.3. Палате имущественных и земельных отношений Кукморского муниципального района Республики Татарстан осуществляет функции и полномочия, установленные в соответствии с Положением о Палате имущественных и земельных отношений Кукморского муниципального района Республики Татарстан:

- осуществляет передачу Лицею земельного участка (земельных участков) на праве постоянного (бессрочного) пользования;
- принимает решение о закреплении за Лицеем на праве оперативного управления имущества, находящегося в муниципальной собственности Кукморского муниципального района Республики Татарстан, а также производит в установленном порядке изъятие излишнего,

неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного в оперативное управление;

— осуществляет контроль за управлением, владением, распоряжением, использованием по назначению и сохранностью муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление Лицею, и при выявлении нарушений принимает в соответствии с законодательствами Российской Федерации и Республики Татарстан необходимые меры для их устранения;

1.10. Лицей в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан: Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Татарстан, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации; Законом Республики Татарстан «Об образовании», законодательством Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Кукморского муниципального района, локальными правовыми актами начальника управления образования Исполнительного комитета Кукморского муниципального района, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Лицея, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.11. Лицей является самостоятельным юридическим лицом с момента его государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

1.12. Лицей вправе заключать от своего имени договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права и обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Лицей имеет печать с полным наименованием на русском языке и татарском языках, штамп и бланки со своим наименованием.

1.13. Лицей отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Лицеом Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом Собственником этого имущества или приобретенного Лицеом за счет выделенных Собственником имущества Лицея средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам Лицея.

1.14. Лицей не отвечает по обязательствам Российской Федерации, Республики Татарстан, Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.15. Право юридического лица у Лицея в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом и

направленной на подготовку образовательного процесса, возникает с момента внесения записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.16. Лицей осуществляет образовательную деятельность на основании специального разрешения – лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.17. Лицей осуществляет образовательную деятельность на основании специального документа - свидетельства о государственной аккредитации, подтверждающего соответствие федеральным государственным образовательным стандартам образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.18. Лицей в соответствии с законодательством Российской Федерации в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, Лицеями и организациями, в том числе и иностранными, может вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций и т.п. Лицей вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.19. В Лицее создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений) не допускаются.

1.20. Лицей функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, противоэпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

1.21. Медицинское обслуживание обучающихся Лицея обеспечивается штатным медицинским персоналом ГАУЗ «Кукморская центральная районная больница» на основании договора между ГАУЗ «Кукморская центральная районная больница» и Лицеем.

Медицинский персонал осуществляет оказание первичной медико-санитарной помощи, организацию прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Медицинский персонал наряду с администрацией Лицея несет ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся.

Лицей предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала. Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала оказываются бесплатно.

Работники Лицея проходят бесплатное медицинское обследование, которое проводится за счет средств бюджета Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

1.22. Организация питания обучающихся (получение, хранение и учет продуктов питания, производство кулинарной продукции на пищеблоке, создание условий для приема пищи обучающимися и пр.) осуществляется Лицеом в соответствии со штатным расписанием и функциональными обязанностями сотрудников.

Для питания обучающихся, а также хранения и приготовления пищи в Лицеом выделяются специально приспособленные помещения.

Контроль за качеством питания, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на директора Лицеа.

2. Предмет, цели деятельности, виды деятельности Лицеа

2.1. Предметом деятельности Лицеа является оказание населению услуг по предоставлению образования по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования. В ходе осуществлений указанной деятельности Лицеом реализуется конституционное право граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечивает охрану и укрепление здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

2.2. Основными целями деятельности Лицеа является образовательная деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.3. В качестве неосновной цели деятельности Лицеом осуществляет образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ следующих направленностей:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая;
- культурологическая;
- военно-патриотическая.

2.4. В качестве неосновной цели деятельности Лицеом при наличии соответствующей лицензии также вправе осуществлять образовательную деятельность по реализации следующих образовательных программ:

- образовательной программы дошкольного образования;
- образовательных программ профессионального обучения.

2.5. Лицей осуществляет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, следующие основные виды деятельности:

- реализация основной общеобразовательной программы начального общего образования;
- реализация основной общеобразовательной программы основного общего образования;
- реализация основной общеобразовательной программы среднего общего образования;
- реализация адаптированных основных общеобразовательных программ;
- реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, культурологической, военно-патриотической, социально-педагогической направленности.

2.6. Лицей выполняет муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности и не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.7. Лицей вправе сверх установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.8. Лицей вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг. Платные образовательные услуги представляют собой осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.9. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Лицеом в соответствии с его уставными целями для развития Лицея и повышения его конкурентоспособности, а также для повышения уровня оплаты труда работников Лицея.

2.10. Лицей вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными, в том числе приносящие доход и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных услуг, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

- организация работы лагеря с дневным пребыванием детей в период каникул;
- осуществление предшкольной подготовки;
- организация изучения иностранных языков;
- организация научно-технической деятельности;
- деятельность по организации и проведению конкурсов, мероприятий, фестивалей;
- деятельность по организации и постановке театральных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;
- физкультурно-оздоровительная деятельность (организация и проведение спортивных мероприятий, спортивных праздников, спортивных соревнований и турниров);
- оказание консультационных услуг по здоровому образу жизни;
- консультативные услуги (консультирование родителей (законных представителей) детей по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи и воспитания, по вопросам профессиональной ориентации и получения образования);
- сдача в аренду собственного недвижимого имущества;
- издательская деятельность (издание учебно-методических пособий);
- услуги по обеспечению доступа к электронным публикациям и оцифрованным образам архивных документов через Интернет;
- услуги по сканированию документов;
- деятельность в области фотографии;
- подготовка и размещение рекламы, предоставление места для рекламы;
- выращивание овощей, бахчевых, корнеплодных и клубнеплодных культур;
- выращивание семечковых и косточковых культур;
- выращивание рассады;
- выращивание цветов в открытом и защищенном грунте;
- сбор и заготовка пищевых лесных ресурсов, недревесных лесных ресурсов и лекарственных растений;
- сбор пригодных для вторичного использования материалов.

2.11. Порядок оказания Лицеом платных услуг регламентируется соответствующим локальным нормативным актом – Положением об оказании платных образовательных услуг в Лицее. Перечень платных услуг определяется на каждый учебный год, закрепляется в приказе по Лицею. Информация о платных услугах (в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе) размещается на официальном сайте Лицея.

2.12. Лицей не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Образовательная деятельность

3.1. Основными целями образовательного процесса Лицея являются:

- создание условий для самореализации и осознанного личностного самоопределения обучающихся в соответствии с их склонностями и интересами; формирование положительной социально значимой мотивации учения, основ умения учиться и способности к организации своей деятельности;
- формирование общей культуры личности обучающихся на основе получения качественного общего образования;
- духовно-нравственное развитие, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни.

3.2. Задачами Лицея являются:

- обеспечение охраны здоровья обучающихся и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающегося в самообразовании, получении дополнительного образования, реализации творческого потенциала личности;
- создание максимально благоприятных условий для индивидуального развития обучающихся через выявление их потребностей и склонностей;
- создание системы благоприятных условий для осуществления процесса личностного самопознания, самовыражения, самоопределения по отношению к природе, обществу, самому себе;
- развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
- формирование правовой культуры обучающихся;
- воспитание чувства патриотизма, человеческого достоинства, честности, милосердия, доброты и ответственности, правовой и экологической культуры;
- развитие коммуникативной сферы, формирование интереса к национальной культуре, введение обучающихся в культурное мировое сообщество.

3.3. Деятельность Лицея основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности.

3.4. Лицей обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской

Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.5. Лицей свободен в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

3.6. Лицей, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования, осуществляет образовательный процесс, соответствующий следующим уровням общего образования - начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

3.6.1. Образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования являются преемственными.

3.6.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

3.6.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

На уровне основного общего образования в Лицее функционируют классы предпрофильной подготовки - 9 классы. В предпрофильных классах вводятся курсы по выбору.

Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

3.6.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального и высшего профессионального образования.

3.6.5. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), имеющихся кадровых, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов, в Лицее может быть введено обучение по технологическому, физико-математическому, естественно-научному, химико-биологическому, социально-экономическому, социально-гуманитарному, универсальному профилям.

При наличии соответствующих кадровых, информационно-методических, материальных и иных условий в Лицее может быть введено обучение и по иным профилям.

3.6.6. При освоении программ среднего общего образования обучающиеся мужского пола проходят подготовку по основам военной службы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

Подготовка обучающихся мужского пола по основам военной службы предусматривает проведение с ними учебных сборов.

3.6.7. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

3.7. Лицей осуществляет промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию экстернов по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. Право пройти указанную аттестацию предоставляется лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме семейного образования, лицам, осваивающим программы среднего общего образования в форме самообразования либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

3.8. Лицей организует обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей с ограниченными возможностями здоровья, которые по состоянию здоровья не могут посещать Лицей, на дому. Основанием для организации обучения на дому являются заключение медицинской организации и в письменной форме обращение родителей (законных представителей). Порядок организации обучения на дому регламентируется соответствующим локальным актом Лицея – Положением об организации обучения детей на дому.

3.8.1. Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в лицее определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.8.2. В лицее создаются специальные условия для получения образования указанными обучающимися. Под специальными условиями для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья по Федеральному закону понимаются условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

3.8.3. Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных классах, группах.

3.8.4. При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков. Указанная мера социальной поддержки является расходным обязательством субъекта Российской Федерации в отношении таких обучающихся, за исключением обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета. Для инвалидов, обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, обеспечение этих мер социальной поддержки является расходным обязательством Российской Федерации.

3.8.5. Государство в лице уполномоченных им органов государственной власти Российской Федерации и органов государственной власти субъектов Российской Федерации обеспечивает подготовку педагогических работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

3.9. Лицей организует образовательный процесс на основе индивидуальных учебных планов, обеспечивающих освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Порядок организации обучения на основе индивидуальных учебных планов

регламентируется соответствующим локальным актом Лицея – Положением об организации обучения на основе индивидуальных учебных планов.

3.10. Содержание и организация образовательной деятельности в Лицее определяются основной общеобразовательной программой начального общего образования, основной общеобразовательной программой основного общего образования, основной общеобразовательной программой среднего общего образования (далее – Образовательные программы). Образовательные программы разрабатываются и утверждаются Лицеем самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.11. Лицей реализует дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, художественной, военно-патриотической, культурологической, социально-педагогической направленности.

3.11.1. Дополнительное образование направлено на формирование и развитие творческих способностей обучающихся, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование обеспечивает адаптацию обучающихся к жизни в обществе, а также выявление и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом возрастных и индивидуальных особенности обучающихся.

3.11.2. К освоению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования.

3.11.3. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой (образовательными программами), разработанной и утвержденной Лицеем.

3.11.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы реализуются в Лицее посредством организации одновозрастных и разновозрастных объединений по интересам (групп, секций, кружков и т.д.).

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в течение учебного года из одного объединения в другое.

3.12. Лицей обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов

обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Лицея.

3.13. Лицей несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Лицея.

3.14. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Лицей и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.15. В Лицее может быть организовано электронного обучения с использованием дистанционных технологий в дни непосещения занятий обучающимися по неблагоприятным погодным условиям; в дни, пропущенные по болезни или в период карантина, а также в дни, обусловленные производственной необходимостью. Электронного обучения с использованием дистанционных технологий при освоении образовательных программ, в первую очередь, нацелено на следующие категории обучающихся:

- обучающихся, длительное время отсутствующих в лицее по болезни либо имеющих соответствующее медицинское заключение;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся, совмещающих освоение образовательной программы с участием в крупных спортивных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах;
- обучающихся, длительное время отсутствующих в лицее в связи с сложившейся эпидемиологической обстановкой, карантином;
- обучающихся, длительное время отсутствующих в лицее в связи с неблагоприятными погодными условиями.

4. Порядок управления деятельностью Лицея

4.1. Управление Лицеем осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

4.2. Единоличным исполнительным органом Лицея является директор, который осуществляет непосредственное руководство Лицеем.

4.3. Директор Лицея назначается на должность и освобождается от должности Учредителем.

4.4. Трудовой договор с директором Лицея заключает, изменяет и прекращает руководитель Управления образования (после согласования с Исполкомом).

4.5. Директор Лицея в соответствии с настоящим Уставом подотчетен в своей деятельности Исполкому, Управлению образования, по вопросам целевого использования имущества – Палате имущественных и земельных отношений Кукморского муниципального района, по вопросу целевого использования финансовых средств - финансово-бюджетной палате Кукморского муниципального района Республики Татарстан.

4.6. Директор Лицея осуществляет управление Лицеем на основе единоначалия, организует работу Лицея, несет ответственность за руководство образовательной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Лицея, несет ответственность за свои действия или бездействие в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором. Срок полномочий директора Лицея определяется трудовым договором.

4.7. Директор Лицея:

- без доверенности действует от имени Лицея в судах, в органах государственной власти и органах местного самоуправления, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;
- открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- распоряжается имуществом Лицея в соответствии с федеральным законодательством;
- устанавливает и утверждает штатное расписание Лицея, внутренние документы, регламентирующие деятельность Лицея;
- осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организацию дополнительного профессионального образования работников;
- выдает доверенности;
- в пределах установленных средств формирует фонд оплаты труда с разделением его на базовую и стимулирующую часть;
- обеспечивает установление заработной платы работников Лицея, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников), в соответствии с утвержденным Положением о порядке распределения стимулирующих выплат за качество труда работников; выплату в полном размере причитающейся работникам заработной платы в сроки, установленные коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка,

- трудовыми договорами;
- принимает меры по обеспечению Лицея квалифицированными кадрами;
 - реализует систему мер по повышению мотивации работников к качественному труду, в том числе на основе их материального стимулирования, по повышению престижности труда в Лицее, рационализации управления и укреплению дисциплины труда;
 - организует разработку и утверждение локальных нормативных актов;
 - утверждает локальные нормативные акты Лицея посредством издания соответствующих приказов;
 - организует работу по исполнению законодательных актов и нормативных документов;
 - осуществляет материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
 - предоставляет учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
 - организует разработку и утверждение Образовательных программ Лицея;
 - организует разработку и утверждение программы развития Лицея;
 - осуществляет прием обучающихся в Лицей;
 - осуществляет текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, устанавливает их формы, периодичность и порядок проведения;
 - поощряет обучающихся в соответствии с установленными видами и условиями поощрения за успехи в учебе, физической, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - осуществляет изменение образовательных отношений с обучающимися;
 - осуществляет прекращение образовательных отношений с обучающимися;
 - осуществляет организацию индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;
 - обеспечивает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
 - обеспечивает выполнение федеральных государственных образовательных стандартов;
 - организует проведение самообследования Лицея;

- обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования Лицея;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Лицея;
- содействует организации социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, организации социально-психологического тестирования обучающихся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;
- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- организует систематическую работу по военно-патриотическому воспитанию обучающихся;
- организует приобретение бланков документов об образовании и(или) квалификации, медалей «За особые успехи в учении»;
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, их законных представителей, осуществляемой в Лицее и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Лицея в сети Интернет;
- обеспечивает создание условий для реализации обучающимися Лицея академических прав в соответствии с ч. 1 ст. 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- обеспечивает создание условий для реализации педагогическими работниками Лицея академических прав и свобод, а также трудовых прав и социальных гарантий;
- обеспечивает безопасные условия труда;
- реализует комплекс мер по охране труда, пожарной безопасности;
- своевременно организует осмотры и ремонт здания Лицея;
- организует ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета;
- обеспечивает взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (законными представителями), гражданами;
- привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;

- обеспечивает информационную открытость Лицея в соответствии со статьей 34 федерального закона «Об образовании» в Российской Федерации;
- решает все вопросы, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Лицея, определенную действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.8. Директор Лицея:

- несет ответственность за деятельность Лицея перед Учредителем;
- несет персональную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему обучающихся во время образовательного процесса, а также во время проведения внешкольных мероприятий; за работу Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- несет ответственность за невыполнение функций, отнесенных к его компетенции; реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом;
- несет ответственность за нецелевое использование бюджетных средств.

4.9. В целях разрешения основных и оперативных задач, стоящих перед Лицеом, директор Лицея издает приказы.

4.10. На период временного отсутствия директора Лицея (отпуск, болезнь, командировка и т.д.) его обязанности исполняет лицо, назначенное распорядительным актом директора Лицея.

4.11. Директору Лицея предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников, а именно:

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.12. Формами коллегиального управления Лицея являются:

- Совет Лицея;
- общее собрание работников;
- педагогический совет;
- общелицейское родительское собрание;
- общелицейский родительский комитет;
- собрание обучающихся 8-11 классов.

4.13. Высшим коллегиальным органом управления Лицея является Совет Лицея (далее – Совет).

4.13.1. Совет состоит из 15 человек. В состав Совета входят 4 члена от педагогического коллектива, 1 член от работников Лицея (не являющихся

педагогическими работниками), 5 членов от родителей (законных представителей) обучающихся, 5 членов от обучающихся 8-11 классов.

4.13.2. Члены Совета от различных категорий участников образовательной деятельности избираются:

- педагогическим советом (члены Совета от педагогических работников);
- общим собранием работников (члены Совета от работников Лицея, не являющиеся педагогическими работниками);
- общелицейским родительским собранием (члены Совета от родителей (законных представителей) обучающихся);
- собранием обучающихся 8-11 классов (члены Совета от обучающихся).

4.13.3. Срок полномочий членов Совета – 3 года. В случае досрочного выбытия члена Совета из его состава Совет совместно с администрацией Лицея принимает меры к замещению вакансии и вводит (кооптирует) в состав Совета представителя той части коллектива Лицея, представителем которой был выбывший член Совета.

4.13.4. Совет избирает из своего состава председателя Совета и секретаря Совета на срок полномочий Совета. Председатель и секретарь Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.13.5. Совет заседает по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.

4.13.6. Деятельность Совета осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.13.7. Решение о проведении внеочередного заседания Совета вправе принять директор Лицея, профсоюзный комитет Лицея, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава Совета, работников Лицея, педагогического совета Лицея, родительского комитета Лицея, ученического совета Лицея.

4.13.8. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его списочного состава.

4.13.9. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Совета осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

4.13.10. Заседания Совета оформляются протоколом.

4.13.11. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.13.12. Совет в рамках своей компетенции:

- определяет и утверждает стратегические цели, направления и приоритеты развития Лицея;
- утверждает программу развития Лицея;
- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Лицея;
- направляет Учредителю рекомендации по содержанию зданий и сооружений Лицея и прилегающей к ним территории;

- устанавливает требования к одежде обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан (с учетом мнения родительских и ученических коллегиальных органов, а также представительного органа работников Лицея);
- определяет (согласует) порядок и условия деятельности в Лицее общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенной законодательством;
- размещает (публикует) в средствах массовой информации, в том числе электронных, материалы, направленные на популяризацию Лицея, на повышение его положительного имиджа и повышение статуса;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Лицея о коллегиальных органах управления Лицея;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие права и обязанности обучающихся Лицея;
- разрабатывает и принимает локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие взаимоотношения Лицея с родителями (законными представителями) обучающихся;
- принимает локальные нормативные акты Лицея о структурных подразделениях Лицея;
- рассматривает отчет о результатах самообследования;
- утверждает планы и программы Лицея по совершенствованию материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, по оборудованию помещений, по созданию в Лицее необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, по контролю их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Лицея;
- согласует по представлению педагогического совета выбор профиля (профилей) обучения на уровне среднего общего образования;
- осуществляет контроль организации питания в Лицее путем создания и функционирования соответствующей комиссии;
- разрабатывает и реализует различные проекты;
- участвует в проведении ежегодных традиционных мероприятий в Лицее;
- согласует порядок организации платных образовательных услуг;
- осуществляет мероприятия по привлечению внебюджетных средств.

4.14. Общее собрание работников Лицея (далее – Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления.

4.14.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых Лицей является основным местом работы.

4.14.2. Общее собрание избирает из своего состава председателя Общего собрания и секретаря Общего собрания сроком на один учебный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на

общественных началах.

4.14.3. Общее собрание проводится по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4.14.4. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.14.5. Решение о проведении внеочередного Общего собрания вправе принять директор Лицея, профсоюзный комитет Лицея, инициативная группа, состоящая не менее чем из одной трети от численного состава работников Лицея.

4.14.6. Общее собрание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее $\frac{2}{3}$ от списочного количества работников Лицея.

4.14.7. Принятие решений по вопросам повестки дня и утверждения документов Общего собрания осуществляется путем открытого голосования его участников простым большинством голосов.

4.14.8. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

4.14.9. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий, являются обязательными для всех участников образовательных отношений.

4.14.10. Компетенция Общего собрания:

- определяет перспективные направления функционирования и развития Лицея;
- принимает решение о необходимости заключения с администрацией Лицея коллективного договора;
- принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;
- заслушивает отчет директора Лицея о реализации коллективного договора;
- вносит предложения директору Лицея о внесении изменений в трудовые договоры с работниками;
- разрабатывает и принимает правила внутреннего трудового распорядка Лицея;
- принимает локальные нормативные акты Лицея, конкретизирующие и детализирующие нормы трудового законодательства Российской Федерации;
- избирает членов Совета Лицея от работников Лицея, не являющихся педагогическими работниками;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от работников Лицея;
- вносит предложения Учредителю Лицея по вопросам улучшения функционирования Лицея, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников, в том числе по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников

Лицея;

- создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания, и устанавливает их полномочия;
- осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив Лицея об их выполнении, реализует замечания и предложения работников Лицея по совершенствованию деятельности Лицея;
- заслушивает информацию директора Лицея, заместителей директора Лицея, иных ответственных лиц о выполнении решений Общего собрания;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания работников Лицея, созданию безопасных условий труда;
- осуществляет общественный контроль за работой администрации Лицея по материально-техническому обеспечению образовательной деятельности, оборудованию помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями;
- рассматривает итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий, проводимых в отношении Лицея;
- избирает представителей работников Лицея в комиссию по трудовым спорам;
- утверждает требования, выдвинутые работниками Лицея или представительным органом работников Лицея при коллективных трудовых спорах;
- принимает решение об объявлении забастовки;
- принимает меры по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Лицея, по предупреждению противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Лицее и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Лицея.

4.15. Общее руководство образовательным процессом осуществляет постоянно действующий коллегиальный орган управления - Педагогический совет Лицея (далее – Педагогический совет).

4.15.1. В состав Педагогического совета входят все сотрудники Лицея, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной Постановлением Правительства

Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагог с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом Педагогического совета.

4.15.2. Педагогический совет избирает из своего состава председателя Педагогического совета и секретаря Педагогического совета сроком на один учебный год. Педагогический совет рассматривает и принимает решения.

4.15.3. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) обучающихся, представители учредителя Лицея, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

4.15.4. Заседания Педагогического совета проводятся не реже одного раза в четверть. При необходимости проводятся внеплановые Педагогические советы.

4.15.5. Тематика заседаний Педагогического совета включается в годовой план работы Лицея с учетом целей и задач работы Лицея и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.15.6. Работой Педагогического совета руководит председатель педагогического совета.

4.15.7. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании педагогического совета Лицея присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.15.8. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и утвержденные директором Лицея путем издания соответствующего приказа, становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

4.15.9. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор Лицея и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.15.10. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. Протокол Педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. Протоколы подписываются председателем, секретарем и присутствующими членами Педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов Педагогического совета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Лицея и печатью Лицея. Книга протоколов Педагогического совета хранится в делах Лицея и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

4.15.11. Компетенция Педагогического совета:

4.15.11.1. Педагогический совет участвует:

- в разработке Образовательных программ Лицея, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих программ;

- в разработке программы развития Лицея;
- в разработке локальных нормативных актов Лицея, обеспечивающих регламентацию образовательного процесса, в том числе реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- во внесении предложений директору по изменению устава, локальных нормативных актов по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе затрагивающих права и обязанности обучающихся;
- в определении форм, периодичности и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся;
- в определении и анализе условий, необходимых для реализации федеральных государственных образовательных стандартов;
- в разработке различных программ и планов развития Лицея, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в определении списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.

4.15.11.2. Педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет директора Лицея с анализом работы за учебный год;
- отчеты руководителей методических объединений;
- отчеты педагогических работников;
- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Лицеом по вопросам образования;
- отчет Лицея о самообследовании;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

4.15.11.3. Педагогический совет принимает:

- Образовательные программы Лицея;
- план учебно-воспитательной работы Лицея на учебный год;
- локальные нормативные акты Лицея, регламентирующие организацию образовательного процесса.

4.15.11.4. Педагогический совет принимает решения:

- о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- о допуске обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации;
- о переводе обучающихся в следующий класс;
- об условном переводе обучающихся в следующий класс;
- об оставлении обучающихся 4 классов, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года, на повторный год обучения;

- об оставлении обучающихся 9 классов, имеющих академическую задолженность по итогам учебного года, на повторный год обучения (по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся);
- об оставлении на повторный год обучения, о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану - в отношении обучающихся, условно переведенных в следующий класс, и не ликвидировавших в установленные сроки академическую задолженность (по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся);
- о зачете результатов освоения обучающимися Лицея учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о выдаче документов об образовании - аттестатов об основном общем и среднем общем образовании (образцы указанных документов об образовании и приложений к ним устанавливаются Минобрнауки России);
- о вручении лицам, завершившим освоение образовательных программ среднего общего образования, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию и имеющим итоговые оценки успеваемости «отлично» по всем учебным предметам, изучавшимся в соответствии с учебным планом Лицея, медали «За особые успехи в учении»;
- о поощрении обучающихся Лицея за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности по итогам учебного года;
- об отчислении обучающегося, достигшего 15 лет, как меры дисциплинарного взыскания (в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Лицея);
- о поддержании творческих поисков и опытно экспериментальной работы педагогических работников;
- о создании рабочих групп педагогических работников по отдельным направлениям деятельности;
- о представлении педагогических работников Лицея к награждению отраслевыми и ведомственными наградами;
- о применении к обучающимся мер воспитательного воздействия, в соответствии с Правилами внутреннего распорядка обучающихся Лицея;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

4.15.11.5. Педагогический совет избирает членов Совета Лицея от педагогических работников.

4.16. В целях реализации права родителей (законных представителей) на участие в управлении Лицея, оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства педагогических

требований к ним, в Лицее созданы и функционируют коллегиальные органы, представляющие родителей (законных представителей) обучающихся.

4.16.1. Общелицейское родительское собрание является коллегиальным органом управления Лицея.

В состав Общелицейского родительского собрания входят все родители (законные представители) обучающихся Лицея.

Компетенция Общелицейского родительского собрания:

- рассматривает и обсуждает основные направления развития Лицея; вносит предложения в план работы Лицея, в Программу развития Лицея,
- координирует действия родительской общественности и педагогического коллектива Лицея по вопросам образования обучающихся;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни, семейного воспитания;
- заслушивает информацию по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса, организации образовательного процесса, планирования деятельности Лицея;
- заслушивает информацию представителей различных служб, структур, органов по вопросам воспитания обучающихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- заслушивает отчеты директора Лицея, председателя Совета Лицея;
- избирает членов Совета Лицея от родителей (законных представителей) обучающихся;
- избирает Общелицейский родительский комитет;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) обучающихся;
- формирует временные комиссии (или иные рабочие органы) по различным направлениям деятельности;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает чрезвычайные случаи, сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы.

Права Общелицейского родительского собрания:

- знакомиться с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

- обращаться, в том числе совместно с администрацией Лицея, в вышестоящие организации, на предприятия, к учредителю Лицея по вопросам оказания помощи в деятельности Лицея;
- вносить предложения администрации Лицея, педагогическому совету Лицея по различным вопросам функционирования Лицея;
- заслушивать информацию директора Лицея о текущих проблемах и их решении, о перспективах работы Лицея;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- обращаться к администрации Лицея, коллегиальным органам управления Лицея и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания педагогических, медицинских и других работников Лицея, представителей общественных организаций, учреждений, представителей Учредителя.

Каждый член Общелицейского родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения общим родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общелицейского родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

Общелицейское родительское собрание созывается не реже 2 раз в год.

При необходимости проводятся внеплановые родительские собрания. Инициатором созыва внепланового родительского собрания могут выступить администрация Лицея, педагогический совет Лицея, родительский комитет Лицея.

Для руководства работой Общелицейского родительского собрания, в том числе для ведения его заседаний, из числа родителей (законных представителей) обучающихся на первом в учебном году заседании избирается председатель.

Для ведения протоколов Общелицейского родительского собрания из числа родителей (законных представителей) обучающихся избирается секретарь.

Повестка заседания Общелицейского родительского собрания формируется с учетом предложений администрации и педагогического коллектива Лицея и родителей (законных представителей) обучающихся.

Заседания Общелицейского родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) обучающихся в Лицее.

Решение Общелицейского родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

4.16.2. Общелицейский родительский комитет (далее – Родительский комитет) состоит из представителей родителей (законных представителей) обучающихся

от каждого класса Лицея. Выборы членов Родительского комитета осуществляет Общелицейское родительское собрание.

Возглавляет Родительский комитет председатель, избираемый из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

Компетенция Родительского комитета:

- защита прав и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей);
- изучение общественного мнения и потребностей родителей (законных представителей) в образовательных услугах;
- принятие участия в организации и проведении мероприятий, не предусмотренных учебным планом (вечеров отдыха, дискотек, туристических походов и т.п.);
- утверждение списков социально не защищенных детей, нуждающихся в материальной помощи и в обеспечении бесплатным питанием;
- формирование временных комиссий (или иных рабочих органов) по различным направлениям деятельности;
- участие в разработке проектов локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;
- рассмотрение вопроса об установлении требований к одежде обучающихся Лицея.

Заседания Родительского комитета проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседания Родительского комитета возлагаются на его председателя. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов путем открытого голосования.

Срок полномочий Родительского комитета составляет 1 год. Одно и то же лицо может быть членом Родительского комитета неограниченное число раз.

4.16.4. Решения Общелицейского родительского собрания, Родительского комитета имеют рекомендательный характер как для родителей (законных представителей) обучающихся, так и для администрации и педагогического коллектива Лицея по следующим вопросам:

- предложения в план работы Лицея, в Программу развития Лицея;
- предложения по вопросам, касающимся содержания реализуемых образовательных программ, форм и методов образовательного процесса;
- предложения по информации, представленной различными службами, структурами, органами по вопросам воспитания обучающихся, охраны здоровья, защиты прав детей, правового просвещения;
- предложения по отчетам директора Лицея;
- предложения по результатам обсуждения сложных или конфликтных ситуаций; актуальных педагогических проблем.

4.16.5. По решениям Общелицейского родительского собрания, Родительского комитета рекомендательного характера администрация Лицея обязана

проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений указанных органов в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

4.16.6. Общелицейское родительское собрание, Родительский комитет несут ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соблюдение этических норм;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам Лицея;
- качественное и своевременное выполнение решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности Лицея.

4.17. В Лицее создан коллегиальный ученический орган – Собрание обучающихся 8-11 классов (далее – Собрание обучающихся).

Целью деятельности Собрания обучающихся является реализация права обучающихся на участие в управлении Лицеем, поддержка и развитие инициативы обучающихся в жизни Лицея, защита прав обучающихся. Лицей предоставляет Собранию обучающихся необходимую информацию.

Собрание обучающихся является постоянно действующим коллегиальным органом, представляющим обучающихся.

Членами Собрания обучающихся являются все обучающиеся 8-11 классов Лицея.

Собрание обучающихся созывается не реже 2 раз в год. При необходимости проводятся внеплановые заседания Собрания обучающихся. Инициатором созыва внепланового Собрания обучающихся могут выступить администрация Лицея, педагогический совет Лицея, Общелицейский родительский комитет, инициативная группа обучающихся 8-11 классов.

Для руководства работой Собрания обучающихся, в том числе для ведения его заседаний, из числа обучающихся на первом в учебном году заседании избирается председатель.

Для ведения протоколов Собрания обучающихся из числа обучающихся избирается секретарь.

Повестка заседания Собрания обучающихся формируется с учетом предложений обучающихся, а также администрации и педагогического коллектива Лицея.

Заседания Собрания обучающихся правомочны, если на них присутствует не менее половины всех обучающихся 8-11 классов Лицея.

Решения Собрания обучающихся принимаются открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

Компетенция Собрания обучающихся:

- выборы членов Совета Лицея от обучающихся 8-11 классов;

- рассмотрение вопроса об установлении требований к одежде обучающихся Лицея;
- планирование, организация и проведение внелицейских мероприятий
- разработка и реализация социально значимых проектов;
- участие в организации дежурства;
- проведение опросов среди обучающихся;
- сбор предложений обучающихся к администрации Лицея и коллегиальным органам управления;
- встречи с администрацией Лицея по мере необходимости;
- внесение предложений по вопросам организации учебно-воспитательного процесса;
- внесение предложений администрации Лицея о поощрении обучающихся.

Решения Собрания обучающихся по вопросам организации учебно-воспитательного процесса носят рекомендательный характер для педагогического коллектива Лицея и администрации Лицея. Администрация Лицея обязана проинформировать Собрание обучающихся о принятых мерах по исполнению рекомендаций и предложений в течение 15 дней со дня принятия ими соответствующего решения.

4.18. Коллегиальные органы управления Лицеем, указанные в п. 4.12 Устава, не наделены правом выступать от имени Лицея.

5. Участники образовательных отношений в Лицее

5.1. Участниками образовательных отношений в Лицее являются: воспитанники Лицея (далее – воспитанники), учащиеся Лицея (далее также – учащиеся), родители (законные представители) воспитанников и несовершеннолетних учащихся (далее – родители (законные представители)), педагогические работники Лицея (далее – педагогические работники) и их представители, Учреждение.

5.2. Под учащимися в настоящем уставе понимаются лица, осваивающие в Лицее образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы, адаптированные основные общеобразовательные программы.

Под воспитанниками в настоящем уставе понимаются лица, осваивающие в Лицее образовательную программу дошкольного образования.

Воспитанники и учащиеся относятся к обучающимся Лицея (далее – обучающиеся).

5.3. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

3) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Лицее, в установленном им порядке;

4) зачет Лицеем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

5) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

6) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

8) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

9) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

10) участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном настоящим Уставом;

11) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Лицее;

12) обжалование актов Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

13) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой образовательной организации;

14) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

15) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной деятельности;

16) иные академические права, предусмотренные Законом об образовании, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами;

17) опубликование своих работ в изданиях Лицея на бесплатной основе.

5.4. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке

5.5. Учреждение при реализации образовательных программ создает условия для охраны здоровья обучающихся.

5.6. Обучающимся предоставляются меры социальной поддержки и стимулирования, предусмотренные законодательством, муниципальными правовыми актами, локальными нормативными актами.

5.7. Принуждение обучающихся вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

5.8. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.9. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Лицее и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

5.10. Обучающиеся обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Лицея, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Лицея.

5.11. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные пунктом 5.8 настоящего Устава, устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.12. Дисциплина в Лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.13. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Лицея.

5.14. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.15. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.16. При выборе меры дисциплинарного взыскания Лицей учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета родителей.

5.17. По решению Лицея за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных пунктом 5.12 настоящего Устава, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Лицея как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Лицее оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Лицея, а также нормальное функционирование Лицея.

5.18. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как

мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

5.19. Лицей обязан проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Управление образования.

5.20. Обучающиеся, родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Лицее (далее – комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

5.21. При применении мер дисциплинарного взыскания к обучающимся обеспечивается соблюдение порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, устанавливаемого федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.22. Родители (законные представители) имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

5.23. Лицей оказывает помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

5.24. Родители (законные представители) имеют право:

- знакомиться с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

- принимать участие в управлении Лицеом в форме, определяемой настоящим Уставом;

- выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

5.25. Родители (законные представители) обязаны:

- обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

- соблюдать правила внутреннего распорядка Лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Лицея.

5.26. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

5.27. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Законом об образовании и иными федеральными законами, родители (законные представители) несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

5.28. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Лицея обращения о применении к работникам Лицея, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей);

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника Лицея;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

5.29. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Лицео по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника Лицея, применения

локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

5.30. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в Лицее из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей), работников Лицея.

5.31. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Лицее и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.32. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.33. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом, который принимается с учетом мнения общелицейского родительского собрания, а также представительных органов работников Лицея и (или) обучающихся в нем (при их наличии).

5.34. Под педагогическим работником в настоящем уставе понимается физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности.

5.35. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

5.36. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;

2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);

4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

5) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов

образовательных программ;

б) право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Лицея к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

9) право на участие в управлении Лицеом, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном настоящим Уставом;

10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;

11) право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

12) право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

5.37. Академические права и свободы, указанные в пункте 5.36 настоящего Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений в Лицеом, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Лицея.

5.38. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке,

установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Республики Татарстан.

5.39. Педагогические работники обязаны:

- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений в Лицее;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- систематически повышать свой профессиональный уровень;

- проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

- проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

- проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

- соблюдать настоящий Устав, правила внутреннего трудового распорядка.

5.40. Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся Лицея, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

5.41. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо

неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5.42. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

5.43. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основаниями прекращения трудового договора с педагогическим работником являются в соответствии со статьёй 336 Трудового кодекса Российской Федерации:

- 1) повторное в течение одного года грубое нарушение настоящего Устава;
- 2) применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося Лицея.

5.44. Грубыми нарушениями настоящего Устава со стороны педагогического работника признаются:

- действие (бездействие), которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде причинения ущерба имуществу Лицея, обучающихся, работников и (или) посетителей Лицея на сумму, равной минимальному размеру оплаты труда или более указанного размера на дату совершения указанного действия (бездействия);

- неисполнение (или ненадлежащее исполнение) предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, актами, содержащими нормы трудового права, настоящим Уставом, коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами, содержащими нормы трудового права, трудовым договором, заключенным с данным педагогическим работником, и (или) должностной инструкцией данного педагогического работника обязанностей, которое повлекло или реально могло повлечь последствия в виде: причинения вреда жизни, физическому и (или) психическому здоровью обучающегося (обучающихся); нарушения права обучающегося (обучающихся) на уважение человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- отказ без уважительных причин от прохождения аттестации в случаях, если подобная аттестация является обязательной в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, а равно отказ без уважительных причин от тех или иных квалификационных испытаний в ходе такой аттестации;

- представление им в аттестационную комиссию недостоверных сведений, характеризующих его трудовую деятельность за период с даты предыдущей аттестации (при первичной аттестации - с даты поступления на работу).

6. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Лицея

6.1. Имущество Лицея находится в муниципальной собственности муниципального образования Кукморский муниципальный район и закрепляется за Лицеом на праве оперативного управления в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Уставом.

Лицей в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Собственника и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения им.

Земельный участок, необходимый для выполнения Лицеом своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного бессрочного пользования.

6.2. Лицей отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

6.3. Лицей осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета (бюджетный и внебюджетный), открываемые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Лицей осуществляет операции по расходованию бюджетных средств в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Лицей без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Лицеом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

6.5. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без которого осуществление Лицеом своей уставной деятельности будет существенно затруднено. Порядок отнесения имущества к категории особо ценного движимого имущества устанавливается Правительством Российской Федерации. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

6.6. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Лицей вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации.

6.7. Крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, могут быть совершены Лицеом только с предварительного согласия Учредителя.

6.8. Директор Лицея несет перед Учредителем ответственность в размере убытков, причиненных Лицею в результате совершения любой сделки с нарушением требований действующего законодательства, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

6.9. Лицей несет ответственность перед Учредителем за сохранность и эффективное использование переданного в оперативное управление имущества.

6.10. Лицею запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Лицеом, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Лицею собственником.

6.11. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Лицеом или приобретенного Лицеом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Финансовое обеспечение указанной деятельности осуществляется в виде субсидий из бюджета Кукморского муниципального района и иных не запрещенных федеральными законами источников.

Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие Лицея, перечень которых определяется Учредителем, осуществляется за счет субсидий из бюджета Кукморского муниципального района.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.12. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Лицея являются:

- бюджетные и внебюджетные средства;
- имущество, переданное Лицею Собственником;
- доход, полученный от оказанных платных образовательных услуг, приносящий доход деятельности, а также от других видов разрешенной самостоятельной деятельности;
- кредиты банков и других кредиторов;
- безвозмездные и (или) благотворительные дары и пожертвования российских и (или) иностранных юридических и физических лиц;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.13. Денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Лицею физическими и (или) юридическими лицами в форме дара, пожертвования, а также доходы от собственной деятельности Лицея и приобретенные на эти доходы объекты собственности поступают в самостоятельное распоряжение Лицея и используются им для достижения

целей, ради которых оно создано.

6.14. При осуществлении права оперативного управления имуществом Лицей обязан:

- эффективно и рационально использовать имущество согласно целям уставной деятельности;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт движимого и недвижимого имущества;
- начислять амортизационные начисления на изнашиваемую часть имущества.

6.15. Собственник вправе изъять лишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Лицеом, либо приобретенное Лицеом за счет средств, выделенных ему Собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Лицея, Собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

Изъятие и (или) отчуждение недвижимого имущества производится на основании постановления Исполнительного комитета Кукморского муниципального района.

6.16. Крупная сделка может быть совершена Лицеом только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с Федеральным законом «О некоммерческих организациях» Лицей вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей указанного имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением указанных требований, может быть признана недействительной по иску Лицея или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя Лицея.

6.17. Лицей вправе участвовать в уставных фондах товариществ (акционерных обществ) только своей собственностью.

6.18. Лицей ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

6.19. В случае ликвидации Лицея требования кредиторов ликвидируемого Лицея удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

Недвижимое и движимое имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое и движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Лицея, передается ликвидационной комиссией Учредителю. Учредитель направляет данное имущество на цели развития подведомственной сети образовательных учреждений Кукморского муниципального района.

7. Работники Лицея, осуществляющие вспомогательные функции

7.1. В Лицее наряду с должностями руководящих и педагогических работников предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – Иные работники).

7.2. Право на занятие должностей, предусмотренных п. 6.1. настоящего Устава, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

7.3. Иные работники Лицея имеют право на:

- участие в управлении Лицеем в порядке, определяемом настоящим Уставом и (или) локальными нормативными актами Лицея, а именно участвовать в деятельности Совета Лицея, Общего собрания работников;
- условия труда, отвечающие требованиям безопасности и гигиены;
- отдых, обеспеченный ограничением продолжительности рабочего времени, предоставлением еженедельных выходных и праздничных дней, а также оплачиваемых ежегодных отпусков;
- получение необходимого организационного, учебно-методического и материально-технического обеспечения своей профессиональной деятельности, бесплатное пользование библиотечными, информационными ресурсами, услугами учебных, учебно-методических и других подразделений Лицея в соответствии с коллективным договором;
- справедливую оплату труда в соответствии с его квалификацией, определяемой каждому персонально по результатам тарификации, и объемом выполняемой работы;
- своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- отдых, установленный федеральным законодательством с максимальной продолжительностью рабочего времени, с предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, ежегодного оплачиваемого отпуска, сокращенного дня для ряда профессий, работ и отдельных категорий работников;

- получение рабочего места, соответствующего санитарно-гигиеническим нормам, нормам охраны труда, снабженного необходимым оборудованием, пособиями и иными материалами;
- профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном федеральным законодательством;
- поощрение в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка за достижения в труде и общественной жизни;
- получение установленных в Лицее надбавок, доплат, а также выплат стимулирующего характера, устанавливаемых работникам в пределах утвержденного фонда оплаты труда, согласно Положению о доплатах и надбавках;
- защиту профессиональной чести и достоинства;
- обжалование приказов и распоряжений администрации Лицея в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- защиту персональных данных в порядке, установленном законодательством.

7.4. Иные работники Лицея обязаны:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик;
- соблюдать трудовую дисциплину, работать честно и добросовестно, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации, использовать рабочее время для производственного труда;
- соблюдать Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные нормативные акты Лицея;
- воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять их трудовые обязанности;
- соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
- эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать электроэнергию, воду и другие материальные ресурсы;
- соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной безопасности, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, пользоваться необходимыми средствами индивидуальной защиты;
- быть вежливыми, внимательными к обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся и членам коллектива, знать и уважать права участников образовательного процесса, соблюдать этические нормы поведения в коллективе;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию;
- проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры в соответствии с правилами проведения медицинских осмотров, своевременно делать необходимые прививки;

— принимать меры к немедленному устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих нормальную работу (простой, авария) и немедленно сообщать администрации о случившемся.

7.5. Иные работники Лицея несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

7.6. Правовой статус (права, обязанности и ответственность) вспомогательного (инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного, медицинского) персонала, а также их социальные гарантии и льготы определяются в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации в Правилах внутреннего трудового распорядка Лицея, должностных инструкциях и трудовых договорах с работниками.

8. Порядок принятия локальных нормативных актов Лицея

8.1. Лицей принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Для регламентации деятельности Лицей разрабатывает и принимает следующие виды локальных нормативных актов:

- договоры (в том числе коллективный договор);
- правила - регламентируют организационные, дисциплинарные, хозяйственные и иные специальные стороны деятельности организации, участников внутриорганизационных отношений (в том числе правила внутреннего трудового распорядка, правила приема в Лицей, правила внутреннего распорядка обучающихся и т.д.);
- инструкции - устанавливают порядок, способ осуществления той или иной функции, ведения какой-либо деятельности (в том числе должностные инструкции, инструкции по делопроизводству, инструкции по охране труда и т.д.);
- положения - устанавливают правовой статус органа управления либо порядок реализации какого-либо из своих правомочий (в том числе регламентирующие режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, деятельность коллегиальных органов управления Лицеом и т.д.).

8.3. В Лицее установлен следующий порядок принятия локальных нормативных актов:

- локальные нормативные акты, регламентирующие вопросы организации образовательного процесса, принимает педагогический совет;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы работников, принимает общее собрание работников (по согласованию с профсоюзным комитетом);
- локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность органов управления Лицея, принимает Совет Лицея;
- локальные нормативные акты, затрагивающие права и законные интересы обучающихся Лицея, принимает Совет Лицея с учетом мнения общелицейского родительского собрания и собрания обучающихся 8-11 классов;
- локальные нормативные акты, регламентирующие взаимоотношения Лицея с родителями (законными представителями) обучающихся, принимает Совет Лицея.

8.4. Локальные нормативные акты, принятые коллегиальными органами управления Лицеем, утверждаются директором Лицея и вводятся в действие приказом.

8.5. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Лицеем.

9. Внесение изменений в Устав Лицея. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Лицея

9.1. Изменения в настоящий устав вносятся в порядке, установленном Исполнительным комитетом Кукморского муниципального района Республики Татарстан (далее – Исполком).

Изменения в настоящий Устав, в том числе в виде новой редакции устава Лицея утверждаются Управлением.

9.2. Лицей реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

9.3. Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации Лицея, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляются в порядке, установленном Исполкомом.

9.4. Лицей считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации Лицея в форме присоединения к нему другой организации Лицей считается реорганизованным с момента внесения в единый

государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.5. Изменение типа Лицея (под типами в настоящем пункте и пунктах 9. 9.6. и 9.7. настоящего Устава понимаются типы учреждений, указанные в статье 9.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях») не является его реорганизацией. При изменении типа Лицея в устав Лицея вносятся соответствующие изменения.

9.6. Изменение типа Лицея в целях создания автономного Лицея осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных Учреждениях».

9.7. Лицей при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные уставом виды деятельности на основании лицензий и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуются переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформление иных разрешительных документов.

9.8. Лицей может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», другими федеральными законами.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Лицея. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Лицея выступает в суде.

9.9. Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации Лицея осуществляются в порядке, установленном Исполкомом.

9.10. Имущество Лицея, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Лицея, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества

9.11. При расторжении трудового договора с работниками Лицея в связи с ликвидацией Лицея увольняемым работникам предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

10. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Лицее

10.1. Под конфликтом интересов в настоящей главе понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) директора Лицея (работника Лицея) влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

10.2. Под личной заинтересованностью в пункте 10.1 настоящего Устава понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в

том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 10.1 настоящего Устава, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 10.1 настоящего Устава, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

10.3. Директор Лицея обязан уведомлять Учредителя в порядке, определенном Учредителем, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

10.4. Работник Лицея обязан уведомлять директора Лицея о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

Порядок уведомления директора Лицея, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором Лицея.

10.5. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения директора Лицея (работника Лицея), являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

10.6. Если предполагаемый конфликт интересов содержит также признаки конфликта интересов педагогического работника, то вопрос о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника подлежит рассмотрению также на заседании комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Лицее.

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

№ 10/10-10/01

Прошло, пронумеровано и скреплено печатью *Адрес: г. Москва, ул. ...*

Директор филиала: *И.И. Иванов*

Межрайонная ИФНС России №18 по РТ
в Единый государственный реестр юридических лиц
И.И. Иванов
ОГРН *5026026026026*
УИН *5026026026026*
Экземпляр документа № *...*
в соответствии с *...*
Подпись: *И.И. Иванов*
М.П.

